



## Directeur – Directrice de la programmation

La **Société Santé en français (SSF)** est un organisme pancanadien qui appuie le travail des 16 réseaux provinciaux, territoriaux et régionaux qui ont pour mandat de concerter l'ensemble des partenaires de leur milieu à améliorer l'accès aux services de santé en français à l'intention des communautés francophones et acadienne en situation minoritaire.

La **Société** recherche une personne ayant la capacité d'agir comme Directeur – directrice de la programmation pour le secrétariat national situé à Ottawa. La direction des programme œuvre en étroite collaboration avec les membres de l'équipe, avec les 16 réseaux et avec nos partenaires et bailleurs de fonds.

Le **titulaire du poste** contribue à la planification, au développement et à la mise en œuvre de stratégies et d'activités reliées à la mise en œuvre du plan stratégique et du plan opérationnel de la SSF:

### **Sommaire du poste :**

Sous l'autorité de la direction générale, et conformément aux politiques du personnel et aux lignes de conduite de la Société santé en français, la direction de la programmation dirige et participe activement au développement et au maintien des activités de planification, de mise en œuvre, de coordination et d'évaluation de la programmation de la Société santé en français (Société). Le titulaire du poste planifie, organise, contrôle et évalue les principales fonctions liées aux projets, et assure la coordination et l'évaluation, en collaboration avec l'équipe de la programmation et les réseaux santé en français.

Consultez notre site internet [santefrancais.ca](http://santefrancais.ca), sous l'onglet « A propos de la Société » sous l'onglet « Embauche » pour une description plus complète du poste et des compétences recherchées.

**Lieu de travail :** Ottawa, Ontario, Canada

**Entrée en fonctions :** Dès que possible

**Salaire :** L'échelle salariale pour ce poste est de \$85 925 à \$120 904

**Faire parvenir votre CV par courriel à :** [recrutement@santefrancais.ca](mailto:recrutement@santefrancais.ca) avant le 25 octobre à 16h 00