

## **Dental Health Educator / Assistant**

**POSITION:** 1 Permanent Full-Time position for the Prescott-Russell territory

**SALARY:** \$47,320.00 to \$53,489.80 annually

### **DESCRIPTION OF JOB:**

The individual will work within a public health team to support dental care delivery to children, youth and seniors in a public health clinic. The individual will also be responsible to promote oral health in the community at large in accordance with mandatory program guidelines.

### **QUALIFICATIONS:**

- Completion of a recognized program in dental assisting Level II.
- Previous experience in a private dental office, teaching, or a public health environment is preferred.
- Current certification with the Ontario Dental Assistants Association, at Level II.
- Hold NDAEB certificate (National Dental Assisting Examining Board).
- HARP (Healing Arts Radiation Protection Commission) certified.
- Excellent organizational and interpersonal skills.
- Good communication skills in both English and French.
- Must possess a valid driver's licence and the use of an automobile.

**Applications will be accepted until the position is filled.**

We are an equal opportunity employer.  
Only those selected for an interview will be contacted.

### **Please send your application to:**

Human Resources Department  
Eastern Ontario Health Unit  
1000 Pitt Street  
Cornwall, Ontario K6J 5T1

**or by e-mail to:** [hrh@eohu.ca](mailto:hrh@eohu.ca)

**or online at :** [www.eohu.ca](http://www.eohu.ca)

The Eastern Ontario Health Unit strives to meet the standards set out in the Accessibility for Ontarians with Disabilities Act (AODA) Customer Service Regulation, and will support candidates to modify our recruitment and selection process, should there be a need to modify or remove barriers in order to accommodate those with disabilities, if requested. Should a candidate be contacted and require accommodation at any point throughout the recruitment and selection processes, please notify the Human Resources representative who has contacted you.

## **Assistant / Educateur en santé dentaire**

**POSTE :** un poste permanent à temps plein pour le territoire de Prescott-Russell

**SALAIRE :** 47 320,00 \$ à 53 489,80 \$ annuellement

### **DESCRIPTION DU POSTE :**

Le candidat retenu travaillera au sein d'une équipe en santé publique à l'appui de soins buccodentaires administrés aux enfants, aux jeunes et aux aînés dans une clinique de santé publique. Le candidat retenu sera aussi responsable de promouvoir la santé buccodentaire dans la communauté en général conformément aux directives du programme obligatoire.

### **COMPÉTENCES :**

- Détenir un diplôme d'assistance dentaire de niveau II d'un programme d'études reconnu.
- Une expérience pratique dans un cabinet dentaire privé, en éducation ou en santé publique est souhaitée.
- Certification à date avec l'Association des assistant(e)s dentaires de l'Ontario, au Niveau II.
- Certification HARP (Healing Arts Radiation Protection Commission).
- Détenir une attestation du Bureau national d'examen d'assistance dentaire.
- Posséder d'excellentes aptitudes à l'organisation et de l'entregent.
- Avoir de bonnes aptitudes à la communication en anglais et en français.
- Détenir un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule.

**Les demandes seront acceptées jusqu'à ce que le poste soit comblé.**

Nous souscrivons au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous remercions toutes les personnes intéressées à nos programmes, mais nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

### **Veillez envoyer votre demande à :**

Ressources Humaines  
Bureau de santé de l'est de l'Ontario  
1000, rue Pitt  
Cornwall (Ontario) K6J 5T1

**ou par courriel au :** [hrh@eohu.ca](mailto:hrh@eohu.ca) **ou en ligne à :** [www.bseo.ca](http://www.bseo.ca)

Le Bureau de santé de l'est de l'Ontario (BSEO) s'efforce de répondre aux normes de service à la clientèle établies dans la réglementation associée à la Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario. Le BSEO s'assurera d'accommoder les candidats advenant le besoin de modifier ou d'éliminer les obstacles nuisant aux personnes handicapées qui le demandent. Advenant qu'un contact auprès d'un candidat donne lieu à un besoin d'accommodement à n'importe quel moment au cours du processus de recrutement et de sélection, veuillez en aviser la représentante des Ressources humaines qui communique avec vous.